



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА СТАНИЦЫ КАЛИНИНСКОЙ**

П Р И К А З

от 02.09.2024

№ 01-08/98

ст-ца Калининская

О мерах по противодействию коррупции

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в учреждении, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников учреждения по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Е.А.Коханенко заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

разработать план работы по антикоррупционным мероприятиям на 2024 – 2025 учебный год (приложение №1) в срок до 01.09.2024 года и разместить на сайте образовательного учреждения до 12.09.2024 года;

информацию о размещении с указанием страницы сайта представить заместителю начальника управления образования Мешковой В.Б. до 12.10.2024 года для дальнейшего информирования комиссии по противодействию коррупции министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

2. В.А. Чураевой педагогу-организатору

разместить на сайте и на стендах и других доступных для родителей местах перечень услуг, оказываемых образовательной организацией бесплатно в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с муниципальным заданием;

разместить на информационных стендах, сайте образовательного учреждения график приема граждан куратором образовательного учреждения, телефоны «горячей линии» управления образования (телефоны начальника управления образования, заместителя начальника управления образования и кураторов образовательных учреждений и МБУ ДО ДДТ ст.Калининской).

3. Педагогам дополнительного образования организовать проведение родительских собраний, на которых родительским комитетом представляются отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2024 году. На родительских собраниях разъяснить принцип

добровольности при осуществлении помощи образовательному учреждению; возможности перечисления средств на счет образовательного учреждения; дать разъяснения о преимуществах регистрации попечительских советов образовательных учреждений в качестве самостоятельных юридических лиц - некоммерческих организаций с открытым банковским счетом для зачисления добровольных пожертвований; напомнить о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательного учреждения. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.П.Косик

План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении
на 2024 – 2025 учебный год

№ п.п.	Направление деятельности (мероприятие)	Сроки	Ответственный
1.	Разработка плана работы по антикоррупционным мероприятиям на 2024 - 2025 учебный год	До 01.09.2024	Е.А.Коханенко
2.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно	Н.П.Косик педагоги
3.	Обеспечить доступность информации о деятельности учреждения по антикоррупционным мероприятиям, размещение информации на сайтах, информационных стендах	постоянно	Е.А.Коханенко В.А.Чураева
4.	Проведение родительских собраний с проведением анонимного анкетирования родителей на предмет выявления факторов коррупции	до 30.11.2024 года	Н.П.Косик педагоги
5.	Проведение собраний трудового коллектива об ответственности за коррупционные правонарушения	до 01.09.2024 года	Н.П.Косик
6.	Реализация положения «О порядке внесения добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц»	до 01.09.2024 года	О.В.Безрукавая
7.	Распространение памяток для педагогических работников «Как противостоять коррупции» и «О добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц»	02.09.2024 года	О.В.Безрукавая
8.	Проведение мероприятий (круглые столы, проведение классного часа, совещания по правовым вопросам и др.) по повышению уровня правовой грамотности руководителей и сотрудников образовательных учреждений	постоянно	Н.П.Косик Е.А.Коханенко
9.	Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) по разъяснению прав граждан на получение бесплатного общего образования, о законных формах привлечения благотворительных взносов и пожертвований, повышению уровня правовой грамотности населения (собрания родителей, публикации в прессе на Интернет-сайтах и др.).	постоянно	Н.П.Косик педагоги
10.	Проводить публичные отчеты с информацией о расходовании благотворительных взносов и пожертвований.	ежеквартально	Н.П.Косик
11.	Размещение отчетов о расходовании внебюджетных средств на сайте образовательного учреждения	ежеквартально	В.А. Чураева

Директор

Н.П.Косик