



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА СТАНИЦЫ КАЛИНИНСКОЙ**

П Р И К А З

«11» мая 20223

№ 01-08/65

ст-ца Калининская

Об организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в 2023 году

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Калининский район от 13.02.2023 года № 76 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся Калининского района в 2023 году», в целях повышения эффективности работы образовательных учреждений по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, увеличения охвата различными формами отдыха и занятости в летний период и организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2023 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за координацию деятельности по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей, за разработку программы «Лето-2023», занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете, организацию работы дневных и вечерних площадок Е.А.Коханенко, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Назначить ответственным за методическое сопровождение организации основных форм оздоровления и занятости учащихся в летний период О.В.Безрукавую, заместителя директора по методической работе.

3. Утвердить план воспитательных мероприятий в летний период (приложение 1), план работы в летний период (приложение 2).

4. Педагогам-организаторам А.В.Штраповой и В.А.Шуть:

4.1. Организовать в рамках плана воспитательных мероприятий, культурно-массовые мероприятия как приуроченные к памятным датам календаря, так и общественно-социального характера (акции милосердия, мероприятия по благоустройству, озеленению территории и другие виды общественно-полезной деятельности; совместно с библиотеками мероприятия по реализации программ летнего чтения детей; консультации и беседы по правовому просвещению, профилактике наркомании, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, духовно-нравственному и эстетическому воспитанию, здоровому образу жизни).

4.2. Подготовить информационный стенд «Лето-2023» с исчерпывающей информацией для учащихся и родителей о формах, сроках и ответственных на период летних каникул до 1 мая 2023 года.

4.3. Регулярно размещать информацию о подготовке и реализации программы «Лето – 2023» на сайте учреждения и сайте управления образования, предоставлять информацию в газету «Калининец».

5. Педагогу-организатору М.Н.Середе:

5.1. Предоставить в учебную часть расписание работы педагогов в летний период с учетом учебной нагрузки до 26.05.2023 года.

5.2. Организовать страхование детей и подростков на период летних каникул.

5.3. Обеспечить контроль за выполнением программ, реализуемых в летний период.

6. Педагогу-организатору Н.Е.Штовхань:

6.1. Организовать на всех объектах летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних регулярное и своевременное проведение инструктажей с учащимися и работниками, задействованными в проведении летней оздоровительной компании по вопросам предупреждения травматизма, соблюдения требований пожарной и террористической безопасности и охраны труда при проведении массовых мероприятий с учащимися.

6.2. Обеспечить неукоснительное выполнение санитарно-эпидемиологических норм, требований законодательства РФ и Краснодарского края.

6.3. Обеспечить контроль за исправностью средств противопожарной и антитеррористической безопасности.

7. Педагогам дополнительного образования:

7.1. Обеспечить максимальный охват детей летним отдыхом и оздоровлением согласно программе «Лето-2023».

7.2. Систематически проводить с учащимися инструктажи по правилам поведения на летних площадках, воде, в автотранспорте, в походах, на экскурсиях, в лагерях и по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм и правил.

7.3. Незамедлительно сообщать администрации о несчастных случаях.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Е.А.Коханенко.

Директор

Е.А.Коханенко,
21830



Н.П.Косик