

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
дом детского творчества станицы Калининской

Принято на ПС
Протокол № 1
«31» 08 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
ДДТ ст. Калининской

Н.П.Косик
приказ № 01-08/120
от «01» 09 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МБУ ДО ДДТ ст.Калининской и учащимися и (или)
их родителями (законными представителями)**

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования домом детского творчества станицы Калининской (далее – ДДТ) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- частью 2 статьи 30, частью 4 статьи 33 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.11.2018г. №196 (с изменениями и дополнениями от 05.09.2019 г. и 30.09.2020 г.);
- уставом ДДТ.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители), педагогические работники, ДДТ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом (зачислением) учащегося в ДДТ на обучение по дополнительной общеобразовательной общеобразовательной программе оформляется в соответствии с положением о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в ДДТ.

2.2. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ директора ДДТ о приеме (зачислении) учащегося на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.3. Приказ о приеме (зачислении) на обучение издается на основании заявления родителей (законных представителей) и предоставленных ими документов в соответствии с положением о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся:

- согласия на обработку персональных данных;
- медицинской справки об отсутствии противопоказаний к занятиям;
- копии документа, удостоверяющего личность учащегося (свидетельства о рождении или паспорта);
- информацию по данным СНИЛС;
- копии справки ПМПК (для детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, поступающих на обучение по адаптированным программам).

2.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДДТ, возникают с момента издания приказа о приеме (зачислении) учащихся в соответствии с заключенным договором об образовании (сотрудничестве) между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования домом детского творчества станицы Калининской и родителями (законными представителями) учащегося (приложение № 1).

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий один год.

3.2. Основанием для принятия решения о приостановлении образовательных отношений с сохранением места является заявление родителей (законных представителей) учащегося, а также документы, подтверждающие основание приостановления образовательных отношений, если таковые есть (продолжительная болезнь, нахождение в оздоровительном или медицинском учреждении и т.д.).

3.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

3.4. Приостановление и возобновление образовательных отношений оформляется приказом директора ДДТ.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ДДТ по окончании обучения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) учащегося, в том числе перехода в другую образовательную организацию дополнительного образования;
 - по инициативе ДДТ согласно положению о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся ДДТ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) учащегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДДТ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ДДТ об отчислении учащегося из ДДТ.

4.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДДТ, прекращаются с момента издания приказа об отчислении из ДДТ.

4.6. При прекращении образовательных отношений в связи с окончанием обучения по желанию учащегося или родителей (законных представителей) учащемуся выдается свидетельство установленной формы об обучении по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

5. Заключительные положения

5.1. Данное положение вступает в силу с момента утверждения директором ДДТ, может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами.

5.2. Изменения и дополнения к положению принимаются на педагогическом совете в новой редакции положения, которое утверждается директором. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**Договор
об образовании (сотрудничестве) между
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного
образования домом детского творчества станицы Калининской
и родителями (законными представителями) учащегося**

«____» 20 __ г.

ст.Калининская

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования дом детского творчества станицы Калининской (МБУ ДО ДДТ ст.Калининской), имеющее лицензию на право осуществления образовательной деятельности № 07419 от 11.12.2015 года, именуемое в дальнейшем ДДТ, в лице директора Косик Н.П., действующей на основании устава, с одной стороны,

и _____,

ФИО родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили договор о следующем: для создания необходимых условий при организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ДДТ, обеспечения конституционного права детей на образование, закрепленного в Конституции РФ, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ:

1. ДДТ обязуется:

1.1. Принять (зарегистрировать) ребенка в объединение ДДТ на основании предоставленных родителями (законными представителями) следующих документов:

- заявления о приеме в ДДТ;
- согласия на обработку персональных данных;
- медицинской справки об отсутствии противопоказаний к занятиям;
- копии документа, удостоверяющего личность учащегося (свидетельства о рождении или паспорта);
- информацию по данным СНИЛС;
- копии справки ПМПК (для детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, поступающих на обучение по адаптированным программам).

1.2. Ознакомить Родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательной программой ДДТ, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, положением о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся, правилами внутреннего распорядка учащихся, другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс.

1.3. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с уставом, лицензией и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой:

1.4. Обеспечить ребёнку:

- благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, художественно-эстетического и физического развития личности, развития творческих способностей и интересов;
 - охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, защиту его достоинства;
 - деятельность согласно интересам, учитывая предложения Родителей;
 - возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы;
 - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
 - духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, военно-патриотическое, трудовое воспитание;
 - создание необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда;
 - формирование общей культуры;
 - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Организовать проведение занятий в соответствии с утвержденным расписанием и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой с учетом гигиенических требований к максимальной учебной нагрузке в соответствии с СанПиН.

1.6. Осуществлять текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащегося, осваивающего дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

1.7. Оказывать учащемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения выбранной им дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.8. Предоставлять оборудование ДДТ для выполнения практических работ, предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

1.9. Информировать Родителя об изменениях во внутреннем распорядке работы ДДТ.

1.10. Предоставлять учащемуся возможность принимать участие во всех мероприятиях в ДДТ и вне ДДТ, проводимых ДДТ.

1.11. Соблюдать настоящий договор.

2. Родитель обязуется:

2.1. При представлении документов, указанных в п.п.1.1., предъявлять документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий личность учащегося.

2.2. Соблюдать устав ДДТ.

- 2.3. Информировать ДДТ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни.
- 2.4. Взаимодействовать с ДДТ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.5. Обеспечить систематическое посещение занятий ребенком.
- 2.6. Нести ответственность за воспитание и обучение своих детей.
- 2.7. Вести с ребенком разъяснительную работу в отношении правил поведения учащегося в ДДТ.
- 2.8. Соблюдать и защищать права, интересы и достоинство своего ребенка.
- 2.9. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также работников ДДТ.
- 2.10. Нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный ДДТ по вине учащегося.
- 2.11. Посещать родительские собрания по мере их проведения.

3. ДДТ имеет право:

- 3.1. Выполнять функции представительства прав и интересов учащегося во время его обучения.
- 3.2. Определять программу развития ДДТ, содержание, формы и методы образовательного процесса.
- 3.3. Устанавливать режим работы ДДТ.
- 3.4. Поощрять учащегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с правилами внутреннего распорядка учащихся, положением о поощрении учащихся.
- 3.5. Защищать права и достоинства учащегося, следить за соблюдением его прав Родителями, работниками ДДТ.
- 3.6. Растирнуть настоящий договор досрочно и отчислить учащегося из ДДТ в соответствии с локальными нормативными актами ДДТ.

4. Родитель имеет право:

- 4.1. Принимать участие в управлении ДДТ.
- 4.2. Вносить предложения по улучшению работы с учащимися.
- 4.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.
- 4.4. Знакомиться с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой ДДТ, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, положением о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся, правилами внутреннего распорядка учащихся, другими локальными актами, регламентирующими образовательный процесс.
- 4.5. Требовать выполнения устава ДДТ и условий настоящего договора.
- 4.6. Растирнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке.
- 4.7. Получать в ДДТ консультации по вопросам обучения и воспитания учащегося.
- 4.8. Знакомиться с результатами деятельности учащегося.
- 4.9. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми.

4.10. Привлекать к ответственности ДДТ за невыполнение обязательств, нарушение прав и свобод ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Оказывать помощь ДДТ в виде добровольных пожертвований.

4.12. Требовать выполнения устава ДДТ и настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. ДДТ и Родители несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует все время обучения ребенка в ДДТ.

7. Порядок действия договора:

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения учащегося.

7.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.4. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

7.5. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, по возможности разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.6. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

<p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования дом детского творчества станицы Калининской 353780, Краснодарский край, Калининский район, ст. Калининская, ул. Ленина, 149 Телефон/факс 8(86163)21830 Директор МБУ ДО ДДТ ст.Калининской</p> <p>_____ Н.П. Косик м.п.</p>	<p>«Родитель» _____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество родителя) адрес _____ _____ _____ Телефон _____ _____ / _____ подпись</p>
---	--